



## **RECRUTEMENT** **AGENT D'ENTRETIEN ET DE RESTAURATION COLLECTIVE**

Employeur : **Mairie de EPIAIS-RHUS**

Lieu d'exercice du poste : **Ecole des Bosquets  
Chemin des Bosquets  
95810 Epiais-Rhus**

Grade : **Adjoint technique**

Missions : **Agent d'entretien et cantine**

Cantine :

- **Assurer la préparation froide (entrée, fromage et dessert) auprès des élèves de l'école primaire de la commune (45 repas en moyenne)**
- **Gestion des effectifs**
- **Effectuer la plonge batterie et vaisselle**
- **Réalisation et contrôle de la maintenance et de l'hygiène des locaux**
- **Respecter les normes d'hygiène alimentaire (HACCP)**

Entretien :

**Nettoyage des locaux de l'école les lundi-mardi-jeudi-vendredi**  
**Nettoyage approfondi de l'école aux vacances scolaires**  
**Nettoyage de la mairie 2 fois par semaine**

Type de contrat / Durée : **Contrat à durée déterminée (du 1<sup>er</sup> septembre 2025 au 31 août 2026, renouvelable) ou titulaire de la fonction publique**

Temps de travail hebdomadaire : **20h00 hebdomadaire annualisé**

- **22h par semaine scolaire.**
- **Ne travaille pas les mercredis**

Profil du candidat :

**Titulaire d'une certification HACCP conseillé**  
**Autonomie, polyvalence, organisation et savoir rendre compte.**  
**Esprit d'équipe**  
**Patience, rigueur, discrétion**  
**Titulaire du permis de conduire et être véhiculé fortement conseillé**

Date de début de la mission : **1<sup>er</sup> septembre 2025**

Contacts et renseignements : **Service Ressources Humaines  
Tél. 01 34 66 62 33**

Candidatures à adresser à :

**Par courrier :**  
**Monsieur le Maire**  
**Service Ressources Humaines**  
**22 rue Saint Didier**  
**95810 EPIAIS-RHUS**

**Ou par mail :**

**[mairie.epiais-rhus@wanadoo.fr](mailto:mairie.epiais-rhus@wanadoo.fr)**